

АДМИНИСТРАЦИЯ
ДУБОВСКОГО РАЙОНА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 мая 2015

№ 292

с. Дубовское

О порядке организации и
обеспечения отдыха и оздоровления детей

В целях реализации Областного закона от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области», постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240, а также в связи с кадровыми изменениями Администрация Дубовского района Ростовской области **постановляет:**

1. Создать районную межведомственную комиссию по организации отдыха и оздоровления детей.

2. Утвердить:

2.1. Положение о районной межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей согласно приложению № 1.

2.2. Состав районной межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей согласно приложению № 2.

3. Утвердить:

3.1 Уполномоченным органом по организации отдыха и оздоровления детей в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия и загородных стационарных лагерях – управление социальной защиты населения Администрации Дубовского района (Свинтуховская А.Л.).

3.2 Уполномоченным органом по организации отдыха и оздоровления детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием – Дубовский районный отдел образования (Петрова Г.Ю.).

4. Управлению социальной защиты населения Администрации Дубовского района (Свинтуховская А.Л.):

совместно с главами сельских поселений района организовать отдых детей из малоимущих семей;

организовать закупку путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, в загородные стационарные оздоровительные лагеря в соответствии с действующим законодательством;

разработать порядок приобретения и выдачи путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные стационарные лагеря для детей из малоимущих семей, порядок предоставления гражданам компенсации за самостоятельно приобретенные путевки, определить механизм взаимодействия с работодателями и профсоюзными организациями.

5. Дубовскому районному отделу образования (Петрова Г.Ю.) разработать порядок организации и обеспечения отдыха в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием и организовать:

5.1. Отдых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в образовательных учреждениях.

5.2. Совместно с главами сельских поселений района:

отдых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) граждан;

отдых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных семьях;

отдых одаренных детей из малоимущих семей;

работу детских оздоровительных площадок при образовательных учреждениях;

оказывать содействие образовательным учреждениям в укомплектовании необходимыми штатами детских оздоровительных площадок по их заявкам;

проводить с организаторами летней оздоровительной кампании, руководителями образовательных организаций всех типов обучающие семинары, обеспечение их методическими рекомендациями.

6. Муниципальному бюджетному учреждению здравоохранения «Центральная районная больница» (Земляк А.С.):

обеспечить организацию своевременного и качественного медицинского осмотра детей до 18 лет, направляемых в санаторно-курортные учреждения и оздоровительные учреждения; детей в возрасте от 14 до 18 лет, направляемых службой занятости населения на временную работу в летний период, а также работников всех категорий детских оздоровительных учреждений;

оказывать содействие в организации профилактических осмотров работников оздоровительных лагерей с дневным пребыванием.

7. Государственному казенному учреждению Ростовской области Центр занятости населения» Дубовского района (Юндина Е.А.):

обеспечить формирование и функционирование районного банка вакансий для несовершеннолетних граждан;

организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период и в свободное от учебы время, а также обеспечить совместно с главами сельских поселений временную занятость.

8. Отделу экономики и прогнозирования Администрации Дубовского района (Бойко Г.Н.) оказывать методическую помощь и осуществлять мониторинг соблюдения нормативно-технологических требований при организации питания детей.

9. Отделу внутренних дел по Дубовскому району (Лашенов Г.Г.) обеспечить выделение штатных работников для обеспечения безопасности пребывания детей на детских оздоровительных площадках.

10. Территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по РО в г. Волгодонске, Дубовском, Ремонтненском, Заветинском районах (Кузнецова Т.А.), обеспечить приемку детских оздоровительных площадок, надзор за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, в том числе за выполнением норм питания.

11. Отделению гигиены и эпидемиологии в Дубовском районе ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ростовской области в г. Волгодонске» (Кузан И.П.):

обеспечить проведение без взимания платы лабораторно-инструментальных исследований и измерений при приемке детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, проведение профилактических медицинских обследований и гигиенического обучения персонала, направляемого для работы на детских оздоровительных площадках, а также обследований детей при оформлении временной занятости на летний период и направлении их в летние оздоровительные учреждения.

12. Отделу государственного пожарного надзора по Дубовскому району (Черкесов Д.В.) при поступлении заявок от хозяйствующих субъектов обеспечить проведение мероприятий по контролю (надзору) за соблюдением обязательных требований пожарной безопасности и приемку готовности детских оздоровительных площадок на безвозмездной основе.

13. Отделу по трудовым отношениям, организационно-правовым и кадровым вопросам Администрации Дубовского района (Ивакин В.Н.) осуществлять контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства в части обеспечения гарантий и компенсаций, соблюдения условий оплаты труда, охраны труда и техники безопасности в отношении работающих несовершеннолетних.

14. УСЗН (Свинтуховская А.Л.) совместно с РОО (Петрова Г.Ю.) обеспечить ведение единого информационного реестра получателей путевок для детей в рамках отраслевого социального регистра населения Ростовской области.

15. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Дубовского района от 13.01.2012 № 6 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей»;

постановление Администрации Дубовского района Ростовской области от 22.05.2014 № 478 «О внесении изменений в постановление Администрации Дубовского района Ростовской области от 13.01.2012 № 6».

16. Постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

17. Контроль за выполнением постановления возложить на и.о. заместителя Главы Администрации района по социальным вопросам Каренькову И.П.

Глава Администрации
Дубовского района

Н.П. Кириллова

Верно:

И.о. управляющего делами
Администрации Дубовского района



Л.А. Спиридонова

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЙОННОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ

I. Общие положения

1.1. Районная межведомственная комиссия по организации отдыха и оздоровления детей (далее – комиссия) создана с целью координации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Дубовский район, организаций различных форм собственности по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными и областными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Заместитель Главы Администрации Дубовского района по социальным вопросам возглавляет комиссию. При отсутствии председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

1.4. Комиссия работает на общественных началах.

II. Функции комиссии

2.1. Ежегодно, на основании представленных управлением социальной защиты населения Администрации Дубовского района сведений о численности детей, нуждающихся в оздоровлении, составленных в соответствии с заявками граждан и работодателей, устанавливает квоты на предоставление путевок, предоставление компенсации за самостоятельно приобретенные путевки в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.2. Рассматривает:

2.2.1. Обращения органов местного самоуправления, организаций по вопросам межведомственного взаимодействия по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, а также их занятости в летний период;

2.2.2. Вопросы участия работодателей, профсоюзных и иных объединений в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей.

2.3. Заслушивает отчеты руководителей администраций сельских поселений, учреждений района по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и временной занятости детей.

2.4. Направляет в администрации сельских поселений, организации и учреждения района решения комиссии и иную необходимую информацию для

дальнейшего обеспечения реализации мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей.

2.5. Осуществляет мониторинг отдыха и оздоровления детей, в том числе эффективности деятельности организаций отдыха и оздоровления детей различных форм собственности.

III. Права комиссии

3.1. Получает в установленном порядке нормативные правовые акты Администрации Ростовской области и другие материалы, касающиеся вопросов, входящих в компетенцию комиссии.

3.2. Запрашивает в установленном порядке от руководителей администраций сельских поселений, учреждений и организаций района, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности информацию, необходимую для выполнения возложенных на комиссию функций.

3.3. Создает временные рабочие группы для предварительного рассмотрения вопросов в пределах своей компетенции.

IV. Регламент деятельности комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы.

4.2. Председатель организует работу комиссии, созывает и ведет ее заседания, подписывает протоколы заседаний комиссии, дает поручения членам комиссии в пределах ее компетенции.

4.3. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствует более половины ее членов.

4.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим голосом обладает председатель комиссии.

4.6. Решения комиссии по вопросам, затрагивающим интересы органов местного самоуправления муниципальных образований, районных органов исполнительной власти, принимаются в присутствии их представителей.

И.о. управляющего делами
Администрации Дубовского района



Л.А. Спиридонова

СОСТАВ
РАЙОННОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ
ДЕТЕЙ

Каренькова Ирина Петровна	и.о. заместителя Главы Администрации Дубовского района по социальным вопросам, председатель районной межведомственной комиссии
Свинтуховская Алла Леонидовна	начальник УСЗН Администрации Дубовского района, заместитель председателя районной межведомственной комиссии
Петрова Галина Юрьевна	заведующий районным отделом образования, заместитель председателя районной межведомственной комиссии
Суслова Наталья Сергеевна	начальник отдела по проблемам детей, женщин и семьи УСЗН Администрации Дубовского района, секретарь районной межведомственной комиссии

Члены районной межведомственной комиссии:

Кузан Ирина Петровна	заведующий отделением гигиены и эпидемиологии в Дубовском районе ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РО в г. Волгодонске»
Кузнецов Александр Михайлович	заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Волгодонске, Дубовском, Ремонтненском, Заветинском районах
Курносова Ольга Владимировна	заместитель главного врача МБУЗ «ЦРБ» Дубовского района по медицинскому обслуживанию населения
Скобелева Анна Юрьевна	секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Черкесов Дмитрий Владимирович	начальник ОНД по Дубовскому району УНДиПР ГУ МЧС России по Ростовской

области

Чернов Юрий Петрович

заведующий районным отделом культуры,
ФК и работе с молодежью

Юндина Елена Александровна

директор ГКУ РО ЦЗН Дубовского района

И.о. управляющего делами
Администрации Дубовского района



Л.А. Спиридонова