

Дубовский районный отдел образования

ПРИКАЗ

от 25.12.2019 года

№ 406

Об утверждении планов работы  
Дубовского РОО на 2020 год.

С целью реализации основных направлений развития муниципальной системы образования в 2020 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы Дубовского районного отдела образования Дубовского района на 2020 год (приложение № 1).

2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в системе образования Дубовского района на 2020 год (приложение № 2).

3. Утвердить график выездных приёмов граждан в подведомственных образовательных организациях в 2020 году (приложение № 3)

4. Разместить планы и график на официальных сайтах Администрации Дубовского района и Дубовского РОО.

5. Довести планы и график до сведения руководителей образовательных организаций.

6. Сотрудникам Дубовского РОО и руководителям образовательных организаций обеспечить своевременное выполнение планов мероприятий в 2020 году.

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя заведующего Дубовским РОО Русских Ю.В.

Заведующий Дубовским РОО



Е.В. Брицына

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Дубовского районного отдела образования и**  
**муниципальных бюджетных образовательных организаций**  
**Дубовского района на 2020 год**

Основные направления развития муниципальной системы образования Дубовского района:

**1. Удовлетворение потребности населения в получении доступного и качественного, начального общего, основного общего, среднего общего образования**

Задачи:

- Расширение использования современных информационных и коммуникационных технологий в образовательном процессе.
- Организация деятельности по дальнейшей модернизации общего образования.
- Введение профильного обучения, обеспечивающего возможность выбора учащимися учебного плана с учетом рынка труда.
- Реализация плана поэтапного введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования второго поколения, включающих основные требования к результатам общего образования и условиям осуществления образовательной деятельности.
- Формирование сети общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов.
- Удовлетворение потребности населения в услугах дошкольного образования
- Развитие системы образования детей старшего дошкольного возраста
- Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в т.ч. в форме единого государственного экзамена.

**2. Обеспечение социально-правовой защиты обучающихся и воспитанников, профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.**

Задачи:

- Повышение уровня охвата детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, семейными формами устройства.
- Обеспечение своевременной постановки в областной банк данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- Обеспечение своевременной постановки на жилищный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- Повышение качества проводимой профилактической работы

**3. Сохранение и укрепление психического и физического здоровья обучающихся и воспитанников**

Задачи:

- Обеспечение условий для качественного безопасного двухразового горячего питания обучающихся.
- Формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни, потребности в занятиях физической культурой и спортом
- Проведение мероприятий по профилактике наркозависимости табакокурения и алкогольной зависимости у подростков.
- Создание условий для обеспечения эффективного отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи от 6 до 18 лет.
- Координация работы, направленной на профилактику девиантного поведения у обучающихся и воспитанников, в т.ч. недопущение суицидов несовершеннолетних и устранение их последствий.
- Обеспечение прохождения детьми – инвалидами и детьми с ограниченными возможностями ПМПК.

#### **4. Развитие системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей и талантливой молодежи.**

Задачи:

- реализации приоритетных направлений развития образования, Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827, поддержки и одаренных учащихся.
- Совершенствование системы выявления, развития индивидуальных способностей способных и высокомотивированных детей, поддержки и сопровождения одаренных детей.
- Развитие системы дополнительного образования детей.

#### **5. Приоритеты в области воспитания.**

Задачи в сфере воспитания:

- Реализация распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р г. Москва "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года"
- Развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.
- Формирование экологической культуры.
- Поддержка определяющей роли семьи в воспитании детей, уважение к авторитету родителей и защита их преимущественного права на воспитание и обучение детей перед всеми иными лицами;
- Обеспечение условий для физического, психического, социального, духовно-нравственного развития детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (детей, оставшихся без попечения родителей; детей с ограниченными возможностями здоровья)

#### **6. Создание безопасных условий образовательной деятельности**

Задачи:

- Формирование современной инфраструктуры образовательных организаций района.
- Повышение уровня комплексной безопасности образовательных организаций района.
- Обеспечение оборудования муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования системами наружного видеонаблюдения.
- Обеспечение своевременной подготовки образовательных организаций к новому учебному году.
- Обеспечение безопасных условий при перевозке детей школьными автобусами, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.

## **7. Повышение экономической эффективности образования**

### **Задачи**

- Совершенствование качества планирования расходов бюджета Дубовского района.
- Совершенствование организации исполнения бюджета Дубовского района, обеспечение максимального освоения выделенных средств.
- Совершенствование бюджетного, бухгалтерского учетов и отчетности по подведомственным учреждениям и Дубовскому РОО.
- Обеспечение выполнения указов Президента РФ от 07.05.2012 №597, 599.
- Повышение профессиональной грамотности в вопросах финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций.

## 2. План основных мероприятий на 2020 год

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственный и исполнитель</i>	<i>Форма отчёта</i>
1.	Мониторинг выявления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их устройству на воспитание в семью и денежным выплатам на содержание ребенка.	Ежемесячно	Семидедова О.Е.	Отчёт
2.	Формирование списка граждан, которым выплачено единовременное пособие при всех формах устройства ребенка на воспитание в семью, подготовка отчетности в Минобразование РО.	Январь, апрель, июль, октябрь	Семидедова О.Е.	Отчёт
3.	Организация и проведение праздников для семей, принявших детей-сирот на воспитание, посвященные 8 марту, Дню семьи, любви и верности, Дню матери	Март, июль, ноябрь	Роговицкая Е.Н., Семидедова О.Е.	План проведения мероприятия
4.	Постановка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на учет в банк данных о детях	Ежемесячно	Семидедова О.Е.	Отчёт
5.	Формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, предоставление указанного списка в Администрацию Дубовского района и Минобразование РО	В течение года	Роговицкая Е.Н.	Отчёт
6.	Подготовка проектов постановлений Администрации Дубовского района «Об учреждении опеки (попечительства), изменении фамилии, имени»	По мере необходимости	Семидедова О.Е.	Постановление
7.	«О продаже, обмене жилья, принадлежащего на праве собственности несовершеннолетним»	По мере необходимости	Семидедова О.Е.	Постановление
8.	«Об определении детей, оставшихся без попечения, в дома ребенка»	По мере необходимости	Семидедова О.Е.	Постановление
9.	«О назначении денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой»	По мере необходимости	Семидедова О.Е.	Постановление
10.	Совещания главных бухгалтеров по вопросам финансовой дисциплины,	Ежемесячно	Чернова Е.А.	

	эффективного использования бюджетных средств			
11.	Совещания руководителей и ответственных за охрану труда по организации охраны труда и технике безопасности в образовательных организациях	По мере необходимости	Русских Ю.В.	Протокол совещания
12.	Контроль за соблюдением законодательства при осуществлении закупок образовательными организациями	В течение года	Фетисова Н.А.	
13.	Контроль за подготовкой зданий образовательных организаций к новому учебному году и работе в осенне-зимний период	Апрель-октябрь	Русских Ю.В.	Акт проверки готовности ОО
14.	Подготовка отчета о фактических объемах потребления коммунальных услуг	Ежеквартально	Чернова Е.А.	отчёт
15.	Подготовка документов в главную аттестационную комиссию Минобразования РО для присвоения первой, высшей квалификационной категорий педагогическим работникам ОО	По графику	Чеканова Н.М.	Пакет документов
16.	Проведение заседаний районной аттестационной комиссии по аттестации руководящих кадров на соответствие занимаемой должности	По графику	Чеканова Н.М.	Приказ
17.	Отчет в МО и ПО РО по профилактике БДД	Ежеквартально	Русских Ю.В.	Отчёт
18.	Подготовка отчетов по форме НС – 1 (сведения о несчастных случаях с учащимися и воспитанниками образовательных организаций)	Ежегодно	Русских Ю.В.	Отчёт
19.	Отчет в МО и ПО РО о пожарной безопасности и антитеррористической защищенности зданий образовательных организаций, образовательного процесса	Ежеквартально	Русских Ю.В.	Отчёт
20.	Подготовка информации о реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов в образовательных организациях	Ежеквартально	Журбина Т.А.	ИПР на детей - инвалидов
21.	Проведение совещаний для руководителей, заместителей руководителей ОО по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11(12) классов Дубовского района в 2020 году	1 раз в месяц	Чеканова Н.М.	Протокол
22.	Формирование муниципальной информационной системы выпускников 9,11,12 классов ОО	Январь	Чеканова Н.М.	Информация
23.	Организация и проведение инспекторских проверок ОО	По графику	Чеканова Н.М.	Приказ
24.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	По графику	Чеканова Н.М.	Приказ

25.	Обучающие семинары для организаторов ЕГЭ, ОГЭ в ППЭ	март	Чеканова Н.М.	Доклад
26.	Организация и проведение Единого дня ЕГЭ на территории Дубовского района	апрель	Чеканова Н.М.	Справка
27.	Организация и проведение единого дня профориентации для выпускников ОО	апрель	Чеканова Н.М.	Справка
28.	Организация и проведение районных родительских собраний	Ноябрь, апрель	Чеканова Н.М.	Протокол
29.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования	Май – июнь	Чеканова Н.М.	Приказ
30.	Подготовка аналитического доклада о проведении и результатах ЕГЭ на территории Дубовского района, аналитическая справка о результатах ОГЭ - 9	Август - сентябрь	Чеканова Н.М.	Аналитическая справка
31.	Курсовая подготовка педагогических работников в рамках повышения квалификации в РО РИПК и ППРО г. Ростов-на-Дону, г. Волгодонск	В течение года	Сташевская Т.Р.	График курсов повышения
32.	Подготовка наградных материалов работников образования на награждение ведомственными наградами Министерства просвещения РФ	Декабрь	Сташевская Т.Р.	Приказ
33.	Информация о результатах работы Дубовского районного отдела образования	Квартал, полугодие, год	Русских Ю.В.	Отчёт
34.	Сводный анализ успеваемости и посещаемости за четверть, полугодие, год	Январь, март, июнь, ноябрь	Бондаренко Р.Г.	Справка
35.	Мониторинг оснащенности образовательных организаций аппаратно-программными средствами и использование ИКТ.	Ежеквартально	Бондаренко Р.Г.	Мониторинг
36.	Мониторинг комплексной оценки безопасности и готовности к новому учебному году инфраструктуры системы образования	Ежеквартально, с июля - еженедельно	Русских Ю.В.	Акт готовности к новому учебному году
37.	Мониторинг эксплуатации школьных автобусов	В течение года	Русских Ю.В.	Справка
38.	Ведение учета детей в АИС «Электронный детский сад» зарегистрированных в очереди на зачисление в ДОО	Ежемесячно	Парфиёва Н.Ю. Наумова Е.П.	Отчёт
39.	Отчет об организации профилактической работы по противодействию экстремистской деятельности в молодежной среде	Ежеквартально	Русских Ю.В.	Отчёт

40.	Отчеты образовательных организаций о выполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг в 2019 год. Подведение итогов.	январь	Бондаренко Р.Г.	Приказы ОО, РОО
41.	Утверждение муниципальных заданий образовательным организациям на оказание муниципальных услуг на 2020 год	январь	Бондаренко Р.Г.	Приказ РОО
42.	Отчёты о работе за 1 полугодие 2019-2020 учебного года, за 2019 год	Январь	Бондаренко Р.Г.	Отчет
43.	Сводный анализ успеваемости и посещаемости за 1 полугодие 2019-2020 у.г.	Январь	Бондаренко Р.Г.	Отчет
44.	Корректировка списков уч-ся, обучающихся на дому	Январь	Бондаренко Р.Г.	
45.	РМО учителей русского языка и лит-ры, истории (МБОУ Гуреевская СШ №8)	23 января	Сташевская Т.Р.	Отчёт
46.	РМО учителей физики, русского языка и лит-ры (МБОУ Дубовская СШ №1)	6 февраля	Сташевская Т.Р.	Отчёт
47.	РМО учителей иностранного языка, технологии, ГКП (МБОУ Жуковская СШ №5)	13 февраля	Сташевская Т.Р.	Отчёт
48.	РМО учителей физики, биологии, технологии (МБОУ Андреевская СШ №3)	10 марта	Сташевская Т.Р.	Отчёт
49.	РМО учителей физической культуры, ИЗО (МБОУ Семичанская СШ №7)	12 марта	Сташевская Т.Р.	Отчёт
50.	Мониторинг ИКТ – проектов за 2019год	Январь	Бондаренко Р.Г.	Мониторинг
51.	РМО учителей химии, биологии, педагогов-психологов (МБОУ Романовская СШ № 12)	9 апреля	Сташевская Т.Р.	Отчёт
52.	РМО учителей русского языка, начальных классов (МБОУ Вербологовская СШ № 6)	16 апреля	Сташевская Т.Р.	Отчёт
53.	Изучение Федерального перечня учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе на 2020-2021 учебный год. (приказ Минпросвещения России от 28.12.2018 № 345 «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»)	январь	Сташевская Т.Р.	
54.	Семинар: «Формирование районного заказа учебников и учебно-методических пособий на 2020-2021 учебный год».	Февраль	Сташевская Т.Р.	План семинара,



				доклад
55.	РМО учителей ОДНКНР, методический семинар «Формирование ключевых компетенций на уроках ОРКСЭ ОПК И ОДНКНР» (МБОУ Дубовская СШ №1)	3 апреля	Сташевская Т.Р.	Отчёт
56.	Информация об изучении основ религиозной культуры и светской этики в 2020г	Январь	Бондаренко Р.Г.	Информация
57.	Статистический отчет по физкультуре и спорту (ФК и С)	Ежегодно	Русских Ю.В., Маницков Б.Н.	Отчёт
58.	Профилактическая операция по БДД «Зимним дорогам – безопасное движение»	Январь	Капанадзе Н.И.	Отчёт
59.	Работа телефонов горячей линии по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11(12) классов ОО в 2020 году	Январь-июнь	Чеканова Н.М.	
60.	Разработка и утверждение плана организации и проведения ЕГЭ на территории Дубовского района	Январь	Чеканова Н.М.	Приказ
61.	Сбор сведений о выпускниках с ограниченными возможностями здоровья, выбор ими предметов в форме ЕГЭ, ГВЭ	Январь	Чеканова Н.М.	Информация
62.	Сбор сведений об участниках ЕГЭ, выпускниках 11 (12) классов ОО	Январь	Чеканова Н.М.	Информация
63.	Предоставление сведений об участниках ЕГЭ с указанием выбора предметов в региональную информационную систему	Январь	Чеканова Н.М.	Информация
64.	Постановление Администрации Дубовского района о закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями	Январь	Бондаренко Р.Г.	Проект постановления
65.	Организация и проведение инспекторской проверки МБОУ Дубовской НШ № 1, МБОУ Вербологовская СШ №6, МБОУ Романовская СШ № 12, МБОУ Дубовская СШ № 1	Январь, февраль. март	Чеканова Н.М.	Справка
66.	Организация информирования участников ЕГЭ о сроках, месте проведения ЕГЭ через СМИ, сайты ОО, РОО, администрации Дубовского район	Февраль	Чеканова Н.М.	Информация

67.	Издание приказов Дубовского РОО, регламентирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников	Февраль	Чеканова Н.М.	Приказы
68.	Совещание с заместителями руководителей ОО «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9,11(12) классов в 2019 – 2020 уч. г.»	Февраль	Чеканова Н.М.	Протокол
69.	Разработка транспортных схем доставки участников ЕГЭ в ППЭ	Март	Чеканова Н.М.	Приказ
70.	Издание приказов муниципального уровня об организации и проведении ОГЭ – 9	Март	Чеканова Н.М.	Приказы
71.	Сведения о выпускниках 9 классов (ОГЭ - 9, выбор предметов)	Март	Чеканова Н.М.	Информация
72.	Утверждение плана по воинскому учету и бронированию	1 квартал	Суворова Л.В.	
73.	Консультационная помощь в списании устаревшей литературы в библиотеках общеобразовательных организаций	Март-май	Сташевская Т.Р.	Акты
74.	Утверждение плана по предупреждению коррупционных проявлений в сфере образования Дубовского района	Январь	Русских Ю.В.	План по предупреждению коррупционных проявлений
75.	Подготовка информации для доклада о развитии системы образования в 2020 году	Ежеквартально	Русских Ю.В.	Отчёт
76.	Статистический отчет 1-ДО (сводный)	Январь	Бондаренко Р.Г.	Отчет
77.	Статистический отчет 1 ДОП	Февраль	Бондаренко Р.Г.	Отчет
78.	Мониторинг сайтов образовательных организаций	Ежеквартально	Наумова Е.П.	Отчёт
79.	Уточнение вакансий на 2-е полугодие 2019-2020 и на 2020-2021 уч. год	Февраль	Бондаренко Р.Г.	Информация
80.	РМО дошкольных работников на базе МБДОУ д/с №19 «Солнышко» «Организация работы по речевому развитию детей в условиях реализации ФГОС ДО»	Январь	Парафиева Н.Ю.	Отчёт
81.	Работа творческой группы педагогов ДОО по выполнению плана мероприятий по введению ФГОС ДО	Ежеквартально	Парафиева Н.Ю.	Справка
82.	РМО дошкольных работников на базе МБДОУ д/с №7 «Морячок». Инновационные технологии и методы экологического воспитания	Февраль	Парафиева Н.Ю.,	Справка

	дошкольников в соответствии с ФГОС.			
83.	РМО дошкольных работников на базе МБДОУ д/с №1 «Красная шапочка». Развитие речи у детей старшего дошкольного возраста через устное народное творчество (фольклоризацию).	Март	Парафиева Н.Ю.	Справка
84.	РМО дошкольных работников на базе МБДОУ д/с №11 «Колосок». Проект "Нравственное воспитание дошкольников сказкой"	Апрель	Парафиева Н.Ю.	Справка
85.	РМО дошкольных работников на базе МБДОУ д/с №6 «Золушка». Народное творчество, как средство развития речи детей старшего дошкольного возраста.	Апрель	Парафиева Н.Ю.	Справка
86.	РМО дошкольных работников на базе МБДОУ д/с №3 «Ромашка». Проект «Мы память бережно храним», посвященный подготовке и празднованию 75-летию Победы в Великой Отечественной войне.	Март	Парафиева Н.Ю.	Справка
87.	Организация и проведение муниципального этапа областного конкурса среди отрядов ЮИД Организация и проведение муниципального этапа областного конкурса с участием команд ЮПИД дошкольных образовательных организаций	Февраль-март	Капанадзе Н.И., ОО, ДОО	Отчёт
88.	Ежемесячный мониторинг о ликвидации очере́дности в ДОО	Ежемесячно	Парафиева Н.Ю.	Отчет
89.	Ежемесячный мониторинг о комплектовании, доукомплектовании в ДОО	Ежемесячно	Парафиева Н.Ю.	Отчет
90.	Ежеквартальный отчет о реализации Указа № 597,599 Президента РФ	ежеквартально	Бондаренко Р.Г., Чеканова Н.М., Парафиёва Н.Ю.	Отчёт
91.	Мониторинг ИКТ – проектов за 1 квартал 2020г	Март	Бондаренко Р.Г.	Мониторинг
92.	Уточнение вакансий на 2020, 2021 годы и размещение информации на сайте	Март	Бондаренко Р.Г.	Информация
93.	Осуществление мониторинга оснащения ОО аппаратно - программными средствами	Март	Бондаренко Р.Г.	Мониторинг
94.	Сводный анализ предварительного комплектования ОО учащимися на 2020-2021 уч. г.	Март	Бондаренко Р.Г.	Справка
95.	Подготовка и проведение муниципальной ученической научно-практической конференции	Март -апрель	Бондаренко Р.Г.	Приказ РОО
96.	Принятие отчетов школ об успеваемости и посещаемости за III четверть	Март-апрель	Бондаренко Р.Г.	Отчет

	2019-2020 уч .г. Сводный анализ.			
97.	Подготовка нормативных документов, организация и проведение районного конкурса «Учитель года - 2020»	Февраль	Бондаренко Р.Г. Сташевская Т.Р.	План проведения, отчёт
98.	Мониторинг деятельности школьных уполномоченных по правам ребенка	Апрель	Журбина Т.А.	Отчёт
99.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Защитников Отечества	Февраль	Гринько И.А., ОО	План мероприятий, приказ
100.	Месячник гражданско-патриотической работы	Февраль	Гринько И.А.	отчет
101.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному женскому дню 8 марта	Март	Гринько И.А.	План мероприятий, приказ
102.	Районные, зональные спортивные соревнования согласно календарному плану (волейбол, баскетбол, ручной мяч, матчевые встречи по боксу, волейбол - Кубок весны)	По графику	Маницков Б.Н.	Календарный план
103.	Муниципальный конкурс рисунков «Экология и человек»	Февраль-март	Капанадзе Н.И., ОО	Отчёт
104.	Организация и проведение весеннего декадника	Март – апрель	Капанадзе Н.И., ОО	Отчёт
105.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	Март	Капанадзе Н.И., ОО	Отчёт
106.	Олимпиада среди учащихся общеобразовательных организаций по граждановедческим дисциплинам и избирательному праву в 2020 г	Март-апрель	Капанадзе Н.И., ТИК, ОО	Итоговая справка
107.	Организация и проведение мероприятий, посвященных годовщине трагедии на ЧАЭС	апрель	Гринько И.А.	План мероприятий, приказ
108.	Смотр строя и песни «Мы победили!»	апрель	Гринько И.А.	приказ
109.	Конкурс военно-патриотической инсценированной песни «Этих дней не смолкнет Слава»	апрель	Гринько И.А.	приказ
110.	Семинар: «Великая Победа: наследие и наследники. Как сохранить память о войне»	Апрель	Сташевская Т.Р.	Доклад
111.	Составление сводной заявки на курсовую подготовку руководящих и педагогических работников района на 2020-2021 учебный год.	Март	Сташевская Т.Р.	Заявка
112.	Организация и координация деятельности по взаимобмену учебной	В течение года	Сташевская Т.Р.	Справа

	литературой между ОО района.			
113.	Консультация для руководителей ОО, библиотекарей по формированию заказа на учебную литературу на 2020-2021 учебный год	Февраль-март	Сташевская Т.Р.	Информация
114.	Семинар - практикум «Неделя детской книги» (МБОУ Вербовологовская СШ № 6)	16 апреля	Сташевская Т.Р.	Доклад
115.	Заключение договоров на поставку учебной литературы с книготорговыми организациями.	Март-июль	Сташевская Т.Р.	Договора
116.	Шефство ОО над воинскими захоронениями, памятниками и обелисками	В течение года	Гринько И.А., Рук. ОО	отчет
117.	Проведение педагогических советов по утверждению предметов по выбору обучающихся 9 классов	февраль	Чеканова Н.М.	Акт
118.	Комплектование пакета документов – оснований для организации ОГЭ -9, ЕГЭ, ГВЭ выпускников в условиях, исключающих влияние негативных факторов на состояние их здоровья для выпускников 9,11(12) классов и направление их в МО и ПО РО	февраль	Чеканова Н.М.	Пакет документов
119.	Подготовка проекта Постановления об организации и проведении ЕГЭ для выпускников 11,11 классов, выпускников прошлых лет в 2017 году в ППЭ - 14	Апрель	Чеканова Н.М.	Постановление
120.	Обучающие семинары для организаторов проведения ЕГЭ, ОГЭ – 9, ГВЭ.	Апрель	Чеканова Н.М.	протокол
121.	Организация доставки выпускников 11,12 классов ОО на ЕГЭ в г. Волгодонск	Июнь	Чеканова Н.М.	приказ
122.	Приказы по организации и проведению ЕГЭ по отдельным предметам (биология, литература и др.)	Май-июнь	Чеканова Н.М.	приказы
123.	Проведение педагогических советов о допуске выпускников 9,11(12) классов ОО к государственной итоговой аттестации	Май	Чеканова Н.М.	информация
124.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов ОО по программам основного общего образования в форме ОГЭ	Май - июнь	Чеканова Н.М.	приказы
125.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11,12 классов ОО по программам среднего общего	Май – июнь	Чеканова Н.М.	приказы

	образования в форме ЕГЭ, ГВЭ			
126.	Праздник Весны и Труда	Май	Гринько И.А., ОО	Отчёт
127.	Ежеквартальный отчет о выполнении плана мероприятий по формированию здорового образа жизни населения Дубовского района в рамках реализации приоритетного национального проекта «Здоровье»	Март	Капанадзе Н.И.	Отчёт
128.	Акция « Письмо ветерану»	Май	Гринько И.А.	План мероприятий, отчет
129.	Организация и проведение мероприятий, посвященных 75-ой годовщине Победы	Январь -май	Гринько И.А.	План мероприятий, приказ
130.	Участие в областном конкурсе «Лучший руководитель отряда ЮИД-2020»	Апрель-май	Капанадзе Н.И.	справка
131.	Муниципальный конкурс «Ученик года-2020»	Апрель	Капанадзе Н.И., ОО	справка
132.	Презентация педагогических достижений участников конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями Дубовского района Ростовской области в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2017-2020 годы»	Апрель	Бондаренко Р.Г.	Справка-презентация
133.	Ежегодная муниципальная ученическая научно-практическая конференция	Апрель	Бондаренко Р.Г.	Приказ РОО
134.	Муниципальный этап областного конкурса-фестиваля «Безопасное колесо – 2020» Участие в областном этапе конкурса-фестиваля «Безопасное колесо - 2020»	Май	Капанадзе Н.И.	Приказ
135.	Организация и проведение широкомасштабной акции «Внимание, дети!», посвященной окончанию учебного года. Проведение «Недели безопасности», принятие зачетов по ПДД в 9-х классах	Май	Капанадзе Н.И., ОГИБДД , ОУ	Отчёт
136.	Подготовка нормативной и материальной базы для проведения учебных сборов для юношей 10 классов ОУ района; проведение сборов	Апрель, май	Русских Ю.В. Рук. ОО	Приказ о проведении учебных сборов, постановление
137.	Весенний мониторинг получения начального общего, основного и среднего общего образования проживающими в Дубовском районе гражданами в	Март-апрель - май	Бондаренко Р.Г.	Мониторинг. Аналитическая

	возрасте от 6,5 до 18 лет в 2019 – 2020 учебном году». Формирование в ОО и РОО банка данных №3 СПМ. Анализ б/д №3, №1, №2, №4 (цифровой) СПМ. Аналитическая справка в МО РО и КДН и ЗП			справка
138.	Участие в областном конкурсе «Учитель Дона -2020»	Апрель	Сташевская Т.Р.	Отчёт
139.	Представление документов учителей - претендентов на денежное вознаграждение в областную конкурсную комиссию (конкурс лучших учителей в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2017-2020 годы»)	Апрель-май	Бондаренко Р.Г.	Документы претендентов
140.	Участие в легкоатлетическом пробеге «Память -2020» у мемориала в х. Ериковском	Ежегодно	Рук. ОО, преп. физвосп.	Приказы руководителей
141.	Комплексная проверка школьных маршрутов	Апрель, июль	Русских Ю.В.	Акт комплексной проверки школьных маршрутов
142.	Муниципальный слет эколого-краеведческих отрядов	Май	Капанадзе Н.И.	Отчёт
143.	Отчет об успеваемости и посещаемости за IV четверть , II –е полугодие уч. года и 2019- 2020 учебный год.	Май	Бондаренко Р.Г.	Отчет, приказ РОО
144.	Информация в Минобразование о предварительном комплектовании ОУ кадрами и учащимися, средней наполняемости классов	Май	Бондаренко Р.Г.	Информация
145.	Оформление подписки на периодическую печать на II полугодие 2020 г.	Май	Сташевская Т.Р.	Список
146.	Создание новых муниципальных пилотных площадок	Май	Журбина Т.А.	Приказ Дубовского РОО
147.	Праздник Последнего звонка	Май	Руководители ОО	План мероприятий, приказы
148.	Аналитическая справка о работе за учебный год (к августовскому совещанию), в т.ч. о сети, реализации учебных планов, уровне обученности и качества знаний, работе с одаренными детьми, индивидуальному обучению детей на дому, о педагогических кадрах и т.д.	Июнь - июль	Бондаренко Р.Г.	Аналитическая справка
149.	Спортивный праздник, посвящённый Дню защиты детей (футбол, волейбол,	Май	Рук. ОО, преп.	Информация

	н/теннис, конкурсы)		физвосп.	
150.	«С любовью к России мы делами добрыми едины»- Всероссийская акция	Май	Капанадзе Н.И., ОО	Отчёт
151.	Муниципальный конкурс «Ученик года-2020»	Апрель	Капанадзе Н.И., ОО	Приказ
152.	Участие во Всероссийской акции «Внимание, дети!», Неделя безопасности дорожного движения, посвященной окончанию учебного года	Май	Капанадзе Н.И., ОГИБДД, ОУ	Отчёт
153.	Акция «Добрая дорога детства» в День защиты детей	Июнь	Капанадзе Н.И., Отряды ЮИД ОО	отчёт
154.	Тематические проверки по ведению документации в библиотеках ОУ: -Книга суммарного учета; -Дневник библиотеки; -Акты на списание устаревшей литературы; - Инвентарные книги	май-июнь	Сташевская Т.Р.	Отчёт
155.	Проведение мероприятий, посвященных международному Дню борьбы с наркоманией, Акция «Молодежь против наркотиков» Проведение районного конкурса по профилактике наркозависимости среди несовершеннолетних	Июнь Ноябрь	Журбина Т.А.	Приказы Дубовского РОО
156.	Организация и проведение муниципального этапа областного конкурса дошкольных образовательных организаций, детских оздоровительных лагерей, пришкольных детских площадок «У светофора каникул нет»	Июнь, июль, август	Капанадзе Н.И.	Приказ
157.	Участие в конкурсах экологического форума «Зелёная планета 2020»	Июль	Капанадзе Н.И.	Отчёт
158.	Статистические отчеты по результатам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ – 2019 г.	Июль	Чеканова Н.М.	Отчёты
159.	Проведение августовской педагогической конференции. Анализ методической работы за 2019-2020 учебный год и планирование на новый учебный год.	Август	Сташевская Т.Р.	План проведения, отчёт
160.	Комплектование ДОО	Август	Парафиева Н.Ю.	Приказ



161.	Анализ и утверждение планов работы ДОО на год с целью оказания методической помощи по планированию и анализу работы с последующим проведением семинарского занятия «Повышение качества педагогического процесса в ДОО как приоритетное направление модернизации образования в связи с введением ФГОС ДО»	Август - сентябрь	Парафиева Н.Ю.	Справка
162.	Рекомендации по составлению образовательных программ (учебных планов, рабочих программ и т.д.), календарных графиков ОО на 2020-2021 учебный год	Август	Бондаренко Р.Г.	Информационное письмо
163.	Комплектование классов учащимися, нормативная база	Август	Бондаренко Р.Г.	Справка
164.	Статистическая отчетность ОО-1	Сентябрь-октябрь	Бондаренко Р.Г.	Сводный отчет ОО-1
165.	Информация о детях в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по программам дополнительного образования	Сентябрь-октябрь	Бондаренко Р.Г.	Информация
166.	Участие в областном семинаре-совещании инспекторов пропаганды ОГИБДД УМВДОМВД, специалистов муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, представителей заинтересованных ведомств по проблеме предупреждения ДДТТ и планирования работы на 2019-2020 учебный год в рамках выполнения программы «Десятилетие действий по обеспечению безопасности дорожного движения в 2011–2020 гг»	Ежегодно	Русских Ю.В.	Информация
167.	Аналитический доклад о результатах ЕГЭ – 2019 г.	Август	Чеканова Н.М.	доклад
168.	Аналитическая справка о результатах ОГЭ – 9 в 2019 г.	Август	Чеканова Н.М.	справка
169.	Мониторинг трудоустройства и дальнейшего обучения выпускников 9,11,12 классов ОО	Август	Чеканова Н.М.	информация
170.	Праздник «Здравствуй, школа!»	Сентябрь	Гринько И.А.	приказ
171.	Отчёт по комплектованию ОО педагогическими кадрами (база данных)	Сентябрь	Бондаренко Р.Г.	Отчет
172.	Статистический отчет 1 -НД	Сентябрь	Бондаренко Р.Г.	Отчет 1-НД
173.	Формирование банка данных СПМ получения начального общего, основного общего и среднего общего образования проживающими в Ростовской области гражданами в возрасте от 6 до 18 лет. СПМ (Базы	Сентябрь	Бондаренко Р.Г.	Справка

	данных № 1, 2, 4. Анализ баз данных № 1, 2, 4)			
174.	Подготовка документации для индивидуального обучения детей на дому	Сентябрь	Бондаренко Р.Г.	Приказы ОО и РОО
175.	Работа по поэтапному переводу школ на односменный режим	Сентябрь	Бондаренко Р.Г.	Информация
176.	Статистический отчет общеобразовательных организаций ОО-1	Сентябрь-октябрь	Бондаренко Р.Г.	Отчет ОО-1
177.	Мониторинг охвата детей в возрасте 5-18 лет обучением по дополнительным образовательным программам	Сентябрь-октябрь и ежеквартально	Бондаренко Р.Г.	Мониторинг
178.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных годовщине событий в Беслане	Сентябрь	Гринько И.А.	План мероприятий, отчет
179.	Проведение учебно-тренировочных сборов казачьей молодежи «Донцы – 2019»	июль	Гринько И.А. Руководители казачьих отрядов	приказ
180.	Анализ работы РМО школьных библиотекарей за 2019-2020 учебный год. Анализ обеспеченности учебниками на 2020-2021 учебный год.	Август	Сташевская Т.Р.	Аналитическая справка
181.	Совещание для заместителей директоров по УВР «О результатах проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11,(12) классов в 2020 г»	Сентябрь	Чеканова Н.М.	протокол
182.	Формирование плана – графика по аттестации педагогических кадров на первую, высшую квалификационные категории в 2019– 2020 учебном году	Сентябрь	Чеканова Н.М.	информация
183.	Формирование плана – графика контрольно – инспекционной деятельности специалистов Дубовского РОО на 2019– 2020 учебный год	Сентябрь	Чеканова Н.М.	приказ
184.	Формирование плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9,11(12) классов ОО на 2019- 2020 учебный год	Сентябрь	Чеканова Н.М.	приказ
185.	Изучение показателей эффективности деятельности школьных библиотек, в том числе движение фондов, обеспеченность книгами, обращаемость,	В течение года	Сташевская Т.Р.	Отчёт

	читаемость.			
186.	Подготовка и проведение августовской педагогической конференции 2020 . Работа предметных секций РМО.	Август	Сташевская Т.Р.	Анализ
187.	Организация и проведение дополнительных мероприятий, направленных на формирование ответственного отношения несовершеннолетних и родителей к соблюдению ПДД: акции «Детское кресло». «Только на зеленый», «Дорога не место для игр», «Засветись в темноте», «Пристегнись и улыбнись», «Дорога требует дисциплины» - в районе образовательных организаций.	Сентябрь –май	Капанадзе Н.И., ОО.	Отчёт
188.	Семинар «Библиотека в контексте реализации ФГОС общего образования»	Сентябрь	Сташевская Т.Р.	Доклад
189.	Мониторинг использования учебников и учебных пособий в образовательном процессе в общеобразовательных организациях.	Сентябрь	Сташевская Т.Р.	Отчёт
190.	Семинар «Формирование современной модели библиотеки: проблемы и перспективы»	Октябрь	Сташевская Т.Р.	Доклад
191.	Участие в областной широкомасштабной акции «Школьный автобус»	Август-сентябрь	Капанадзе Н.И.	Отчёт
192.	Участие во Всероссийской широкомасштабной акции «Внимание, дети!», посвященной началу нового 2020-2021 учебного года	Август-сентябрь	Капанадзе Н.И.	Отчёт
193.	Школьные мероприятия «Посвящение первоклассников в пешеходы»	Сентябрь	Капанадзе Н.И.	Отчёт
194.	Организация и проведение муниципального этапа областного смотра готовности отрядов юных инспекторов движения	Сентябрь	Капанадзе Н.И., ОО	Отчёт
195.	Участие в областной неделе БДД, посвященной началу нового учебного года	Сентябрь- октябрь	Капанадзе Н.И.	Отчёт
196.	Районный смотр готовности отрядов ЮИД	Март	Капанадзе Н.И.	Приказ
197.	Подготовка сведений о необучающихся детях на 01.10.2020г	Октябрь	Бондаренко Р.Г.	Справка
198.	Составление отчета о предпрофильном и профильном обучении	Октябрь	Бондаренко Р.Г.	Отчет
199.	Организация и проведение Всероссийской олимпиады школьников 2020-2021 уч. г.	Сентябрь- Октябрь	Бондаренко Р.Г.	Приказы РОО
200.	Семинар-совещание с завхозами и кочегарами ОО, котельные которых работают на твердом топливе. Обучение.	Сентябрь	Русских Ю.В.	Акт проверки
201.	Муниципальный конкурс фото-коллажей «Спортивная жизнь района»	Октябрь	Капанадзе Н.И.,	Приказ

			ОО	
202.	Приказ о назначении ответственного за формирование муниципальной информационной базы данных выпускников 9, 11(12) классов в 2019-2020 учебном году	Октябрь	Чеканова Н.М.	Приказ
203.	Информирование общественности об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11(12) классов ОО в 2019-2020 учебном году	Октябрь	Чеканова Н.М.	Собрания родительские
204.	Приказ о назначении ответственного за формирование муниципальной информационной базы данных выпускников 9,11(12) классов в 2019-2020 учебном году	Октябрь	Чеканова Н.М.	Информация
205.	Сведения о числе инвалидов, которым реализуется индивидуальная программа реабилитации	Декабрь	Журбина Т.А.	Отчет
206.	Празднование международного Дня учителя	Октябрь	Гринько И.А., рук. ОО	отчет
207.	Месячник милосердия, посвященный Международному дню пожилых людей	Октябрь	Гринько И.А.	План мероприятий, приказ
208.	Муниципальный смотр готовности эколого-краеведческих отрядов	Октябрь	Капанадзе Н.И., ОО	отчёт
209.	Проведение районного фольклорного фестиваля «Казачья удаль»	октябрь	Гринько И.А.	Приказ, отчёт
210.	Отчет о национальном составе уч-ся школ в 2020-2021 уч. г.	Ноябрь	Бондаренко Р.Г.	Отчет
211.	Составление отчета о количественном и возрастном составе педработников и их занятости 2020-2021 уч. г.	Ноябрь	Бондаренко Р.Г.	Отчет
212.	Семинар в ОЦДОД по организации, проведению предметных олимпиад муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и составлению отчетности	Октябрь-ноябрь	Бондаренко Р.Г.	Информация
213.	Организация мероприятий, посвященных Дню матери (Указание ГУ ОБДД МВД России, решение Комитета СЭВ ООН)	Ноябрь	Капанадзе Н.И., ПДО, Гринько И.А.	План мероприятий, отчет

214.	К Дню памяти жертв ДТП (20.11.2020 г.): - линейки памяти, митинг «Мы помним и скорбим» с участием отрядов ЮИД, предприятий, организаций, образовательных учреждений; - праздник с участием детей и родителей, заинтересованных ведомств «Мы рождены, чтобы жить»	ноябрь	Капанадзе Н.И., ОО	Отчёты
215.	«Мне через сердце виден мир» -участие в акции в рамках мероприятия ко Дню инвалида, (Указание ГУ ОБДД МВД России, решение Комитета СЭВ ООН)	Ноябрь- декабрь	Капанадзе Н.И.	Информационная справка
216.	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 уч. г.	Ноябрь	Бондаренко Р.Г.	Приказы РОО
217.	Организация и проведение муниципальной олимпиады по русскому языку и математике в 4-х классах в 2020-2021 уч. г.	Ноябрь	Бондаренко Р.Г.	Приказы РОО
218.	Организация и проведение муниципальной олимпиады по «Основам православной культуры» в 2020-2021уч. г.	Декабрь	Бондаренко Р.Г.	Приказ РОО
219.	«Информация об организации горячего питания в образовательных организациях района»; «Информация о проведении оздоровительной кампании детей школьного возраста»; «Отчет о деятельности ПМПк»; «Отчет о правонарушения и преступлениях, совершенных несовершеннолетними»	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным	Журбина Т.А.	Постановление и приказ Дубовского РОО Приказ Дубовского РОО Отчет Отчет
220.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	Ноябрь	Гринько И.А.	Приказ, аналитическая справка
221.	Мероприятия, посвященные Дню матери	Ноябрь	Гринько И.А.	отчёт
222.	Формирование районной базы данных выпускников 9 классов 2019 – 2020 уч. года	Ноябрь	Чеканова Н.М.	База данных
223.	Совещание для зам. директоров по вопросам аттестации педагогических кадров	Ноябрь	Чеканова Н.М.	Информация

224.	Муниципальный конкурс «Новогодняя поделка -2020»	Ноябрь- декабрь	Капанадзе Н.И.,ОО, ДОО	Приказ
225.	Приказы о назначении ответственных за организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11(12) классов ОО	Ноябрь	Чеканова Н.М.	Приказы
226.	Проведение декады милосердия, посвященной Дню инвалидов. Акция «Им нужна наша забота»	Декабрь	Гринько И.А.	План мероприятий, приказ, отчёт
227.	Информация в КДН и МО РО о необучающихся (исполн. ст.9 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")	Декабрь	Бондаренко Р.Г.	Справка
228.	Планирование бюджетных расходов на 2021г (в т.ч. на работу с одаренными детьми, на проведение олимпиад)	Декабрь	Бондаренко Р.Г. Чернова Е.А.	Смета расходов
229.	Информация о предоставлении образовательных услуг детям – инвалидам.	Декабрь	Журбина Т.А.	Отчет
230.	Отчёты по исполнению муниципального задания	Декабрь	Парафиева Н.Ю.	Отчет
231.	Знаток Конституции РФ и избирательного права»	Декабрь	Капанадзе Н.И., ТИК, ОО	отчёт
232.	Формирование статистических отчетов по МБДОУ Анализ работы за 2019-2020 учебный год	Декабрь	Парафиева Н.Ю.	Отчеты
233.	Мероприятия, посвященные Дню Конституции	Декабрь	Гринько И.А.	Аналитическая справка
243.	Проведение Декады мужества	декабрь	Гринько И.А.	Аналитическая справка
234.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11(12) классов ОО	Декабрь	Чеканова Н.М.	Приказ
235.	Оформление графика выездов на районные методические семинары.	Октябрь	Сташевская Т.Р.	График выездов
236.	Муниципальный конкурс ДПИ и ИЗО «Казачьи мотивы»	сентябрь	Капанадзе Н.И.	отчёт
237.	Ежегодный день древонасаждений	Октябрь	Капанадзе Н.И,	отчёт
238.	РМО учителей начальных классов, библиотекарей (МБОУ Дубовская НШ №1)	Октябрь	Сташевская Т.Р.	Отчёт

239.	РМО учителей истории и обществознания, ИЗО, физической культуры (МБОУ Веселовская СШ №2)	Октябрь	Сташевская Т.Р.	Отчёт
240.	Муниципальный конкурс инсценированной песни «Казачий край»	Октябрь	Капанадзе Н,И,	
241.	РМО учителей математики, технологии, физики (МБОУ Мало-Лученская ОШ №13)	Ноябрь	Сташевская Т.Р.	Отчёт
242.	РМО учителей химии и биологии, педагогов-психологов (МБОУ Присальская СШ № 10)	Декабрь	Сташевская Т.Р.	Отчёт
243.	Проведение зимнего месячника безопасности дорожного движения в дни школьных каникул	Декабрь -2019г.	Капанадзе Н,И,, ОО. ДОО	Отчёт
244.	Оформление подписки на периодическую печать на I полугодие 2021 г.	Ноябрь	Сташевская Т.Р.	Список
245.	Осуществление контроля за исполнением библиотекарями нормативно-инструктивных указаний и распоряжений.	В течение года	Сташевская Т.Р.	Аналитическая справка
246.	Елка Главы Дубовского района	Декабрь	Капанадзе Н,И,	Приказ
247.	Составление программ по организациям дополнительного образования в системе «Навигатор»	В течение года	Капанадзе Н.И., Маницков Б.Н.	Программы
248.	Заполнение данных в системе ЕГИССО	В течение года	Наумова Е.П.	Отчёт
249.	Работа в системе 1 С «Образование» (составление отчётов по подготовке к НУГ, ОЗП, антитеррору)	В течение года	Русских Ю.В.	Отчёт
250.	Контроль соблюдения правил охраны труда и техники безопасности в ОО	сентябрь	Руководители ОО	Справка
251	Подготовка и проведение мероприятий антитеррористической направленности	до 25.12.2020	Руководители ОО	Отчет о выполнении Комплексного плана
252	Мониторинг внесения сведений в подсистему «Электронное дополнительное образование» Региональной информационной системы «Образование» в общеобразовательные организации и образовательные организации дополнительного образования	В течение года	Русских Ю.В. Руководители ОО	Отчет по форме
253	Внесение изменений в программу «Развитие образования»	В течение года	Русских Ю.В.	Постановление
254	форма-П4 НЗ «Сведения о неполной занятости и движения работников»	ежеквартально	Суворова Л.В.	Отчет по форме

255	Форма 1-Т (ГМС) «Сведения о численности и оплате труда работников государственных органов и органов местного самоуправления по категориям персонала»	ежеквартально	Саргсян К.Ю.	Отчет по форме
256	Сведения о застрахованных лицах	ежемесячно	Саргсян К.Ю.	Отчет по форме
257	Форма П-4 «Сведения о численности заработной плате и движении работников»	ежеквартально	Саргсян К.Ю.	Отчет по форме
258	Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год	январь	Саргсян К.Ю.	Отчет по форме
259	4-ФСС «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование»	ежеквартально	Саргсян К.Ю.	Отчет по форме
260	Налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость	ежеквартально	Чернова Е.А.	Отчет по форме
261	Расчет по страховым взносам	ежеквартально	Саргсян К.Ю.	Отчет по форме
262	Налоговая декларация по земельному налогу	январь	Чернова Е.А.	Отчет по форме
263	Форма 2-МС «Сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих»	ежеквартально	Суворова Л.В.	Отчет по форме
264	Форма П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы»	ежеквартально	Саргсян К.Ю.	Отчет по форме
265	Форма 4-ТР «Сведения об остатках поступлении и расходе топливно-энергетических ресурсов сборе и использовании отработанных нефтепродуктов»	январь	Чернова Е.А.	Отчет по форме
266	Справка о доходах физического лица по форме 2-НДФЛ	Январь-март	Саргсян К.Ю.	Отчет по форме
267	Расчет сумм налога на доходы физических лиц исчисленных и удержанных налоговым агентом по форме 6-НДФЛ	ежеквартально	Саргсян К.Ю.	Отчет по форме
268	Сведения о страховом стаже застрахованных лиц	ежемесячно	Саргсян К.Ю.	Отчет по форме
269	Налоговая декларация по налогу на имущество организаций	январь	Чернова Е.А.	Отчет по форме
270	Налоговый расчет по налогу на имущество организаций	ежеквартально	Чернова Е.А.	Отчет по форме
271	Налоговая декларация по налогу на прибыль	ежеквартально	Чернова Е.А.	Отчет по форме
272	Баланс главного распорядителя получателя бюджетных средств, главного администратора бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора,	январь	Чернова Е.А.	Отчет по форме



	администратора доходов бюджета			
273	Форма 11-краткая «Сведения о наличии и движения основных фондов (средств) некоммерческих организаций»	ежеквартально	Саргсян К.Ю.	Отчет по форме
274	Работа в системе 1-С Предприятие. Внесение данных первичных документов	ежедневно	Саргсян К.Ю.	
275	Составление бюджетной отчетности об исполнении бюджета	ежемесячно	Чернова Е.А.	Отчет по форме
276	Составление сводной бюджетной отчетности об исполнении бюджета подведомственных учреждений	ежемесячно	Чернова Е.А.	Отчет по форме
277	Внесение изменений в программу «Развитие образования» таблицы 3-5	В течении года	Чернова Е.А.	постановление
278	Подготовка постановлений «О делегировании полномочий»	В течении года	Чернова Е.А.	постановление
279	Подготовка прогнозных расчетов плановых объемов бюджетных ассигнований для формирования проекта показателей расходов местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период	Август- ноябрь	Чернова Е.А.	Расчеты по форме
280	Отчет по форме 14 «Отчет о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации»	ежеквартально	Чернова Е.А.	Отчет по форме
281	Сдача годовой сводной бухгалтерской отчетности подведомственных учреждений в соответствии с инструкцией 33-н	январь	Чернова Е.А.	Отчет по форме
282	Отчет о реализации муниципальных программ «Развитие образования», «Социальная поддержка граждан», «Доступная среда».	ежеквартально	Чернова Е.А.	Отчет по форме

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в системе образования Дубовского района на 2020 г.**

<b>№ n/n</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственны й исполнитель</b>	<b>Форма отчёта</b>
<b>1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции</b>				
1.1	Создание рабочей группы по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в системе образования Дубовского района	Январь	Брицына Е.В.	Приказ
1.2	Рассмотрение письменных обращений граждан и обращений, поступающих на телефон «горячей линии» по противодействию коррупции	В течение года	Брицына Е.В.	Журнал обращений
1.3	Организация контроля за корректировкой и выполнением программ, планов мероприятий по противодействию коррупции в Дубовском РОО и подведомственных образовательных организациях (далее ОО)	В течение года	Брицына Е.В.	Отчёт
1.4	Обеспечение проведения антикоррупционного мониторинга в целях оценки эффективности мер противодействия коррупции в сфере образования Дубовского района	Ежеквартально	Русских Ю.В.	Справка
1.5	Отчеты руководителей о принимаемых мерах по противодействию коррупции в ОО (на совещаниях с руководителями)	1 раз в квартал	Русских Ю.В.	Отчёт
1.6	Отчеты руководителей Дубовского РОО и ОО на сходах граждан в поселениях по вопросам правового обеспечения противодействия коррупции	Согласно графика	Брицына Е.В. Руководители ОО	Отчёт

1.7	Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, Правилами для учащихся	Сентябрь	Русских Ю.В. Руководители ОО	Совещания
1.8	Направление актов ревизий и проверок, содержащих факты противоправных действий при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций.	По результатам проверок	Чернова Е.А.	Акты
<b>2. Меры по противодействию коррупции в сфере имущественных отношений</b>				
2.1	Инвентаризация муниципального имущества	Ежегодно	Чернова Е.А.	Акты, книга инвентаризации
2.2	Совершенствование контроля за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности	Постоянно	Русских Ю.В.	Акты
2.3	Совершенствование системы подписания контрактов, предусматривающих использование бюджетных средств, а также отчетов о целевом расходовании бюджетных средств	Постоянно	Чернова Е.А.	Отчёты
2.4	Контроль за размещением на официальном сайте - Портале государственных закупок Ростовской области информации о заказах на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и ведение реестра контрактов	Постоянно	Чернова Е.А.	Отчёт
2.5	Взаимодействие с правоохранительными органами и прокуратурой при рассмотрении запросов	По мере поступления	Русских Ю.В.	Информационные письма
<b>3. Обеспечение прозрачности деятельности Дубовского РОО и подведомственных образовательных организаций</b>				
3.1	Обеспечение возможности размещения физическими и юридическими лицами на официальном сайте Администрации Дубовского района и Дубовского районного отдела образования информации (жалоб) о ставших им известными фактах коррупции в системе образования	Постоянно	Русских Ю.В.	Мониторинг
3.2	Учет предложений граждан, высказываемых в обращениях по вопросам противодействия коррупции в системе образования и принятие необходимых мер:	По мере поступления предложений	Русских Ю.В. Чеканова Н.М.	Справка

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- при оказании образовательных услуг в школах;</li> <li>- при проведении ЕГЭ и ГВЭ (государственный выпускной экзамен);</li> <li>- при предоставлении мест в дошкольных организациях Дубовского района</li> </ul>			
3.3	Принятие мер по исключению случаев незаконного взимания денежных средств и материальных ценностей с родителей учащихся и воспитанников, нецелевого использования бюджетных и благотворительных средств.	Постоянно	Руководители образовательных организаций	Приказ
<b>4. Вопросы кадровой политики</b>				
4.1	Организация проведения мероприятий по урегулированию конфликта интересов муниципальной службы в Дубовском районе	При поступлении информации о возникновении конфликта интересов	Брицына Е.В.	Приказ
4.2	Совершенствование работы кадровой службы по профилактике коррупционных правонарушений	В течение всего периода	Русских Ю.В.	Справка
4.3	Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими Дубовского района ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе	Ежегодно	Русских Ю.В.	Мониторинг
4.4	Предоставление муниципальными служащими и руководителями образовательных организаций сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в налоговые органы. Размещение данных сведений на официальных сайтах Администрации Дубовского района, Дубовского РОО и образовательных организаций	Ежегодно	Суворова Л.В.	Декларация
4.5	Совершенствование работы по предоставлению гражданам и юридическим лицам муниципальных услуг в сфере образования	В течение всего периода	Наумова Е.П.	Мониторинг
4.6	Организация участия муниципальных служащих и руководителей ОО в семинарах и курсах по противодействию коррупции в сфере образования	В течение всего периода	Сташевская Т.Р.	Отчёт

4.7	Рассмотрение вопросов профилактики должностных правонарушений, анализ правонарушений	В течение всего периода	Русских Ю.В.	Справка
<b>5. Практические мероприятия</b>				
5.1	Разработка и принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции	В течение всего периода	Русских Ю.В.	Постановления, приказы
5.2	Знакомство учащихся с нормативными документами о соблюдении требований законодательства во время проведения государственной итоговой аттестации учащихся в форме ЕГЭ, ГВЭ	В течение учебного года	Чеканова Н.М. Руководители ОО	Справка
5.3	«Антикоррупционная деятельность» как модуль курса «Обществознание» 10-11 кл.	В течение года	Руководители ОО	Планы работ
5.4	Урочная и внеклассная работа с учащимися по противодействию коррупции (уроки-диспуты, уроки-викторины, круглые столы, презентации, конкурсы рисунков, сочинений, классные часы и т.д.)	В течение года по плану ОО	Руководители ОО	Отчёт
5.5	Организация выступлений работников правоохранительных органов перед сотрудниками и учащимися старших классов по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Русских Ю.В. Руководители ОО	График
5.6	Анализ заявлений, обращений родителей на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	В течение года	Русских Ю.В. Руководители ОО	Журнал
5.7	Соблюдение требований законодательства во время проведения ЕГЭ и ГВЭ	май, июнь	Чеканова Н.М. Руководители ОО	Приказ
5.8	Размещение (обновление при необходимости) на стендах в каждой образовательной организации информации о: - телефонах «горячей линии» по борьбе с коррупцией Администрации Дубовского района, отдела образования, правоохранительных органов РО, Министерства общего и профессионального образования Ростовской области; - графике выездных приемов граждан работниками отдела образования; - адрес, дни и время приема граждан заведующим отделом образования.	До 25.01.2019	Руководители образовательных организаций	Мониторинг

5.9	Размещение на сайтах отдела образования и образовательных организаций информации о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в Дубовском районе.	В течение года	Наумова Е.П., руководители образовательных организаций	Сайт РОО, мониторинг
5.10	Изготовление и распространение среди широкой общественности тематических памяток «Что нужно знать о коррупции»	В течение года	Русских Ю.В. Руководители образовательных организаций	Памятки

**ГРАФИК**  
**выездных приемов граждан в подведомственных**  
**образовательных организациях**  
**в 2020 году**

№ п/п	Наименование образовательной организации	Дата	Время	Ф.И.О. сотрудника РОО
<b>1 полугодие 2020г</b>				
1.	МБОУ Мирненская СШ № 11	07.02.2020	11.00	Брицына Е.В.
2.	МБОУ Присальская СШ № 10	07.02.2020	15.00	Брицына Е.В.
3.	МБОУ Комиссаровская СШ № 9, МБДОУ д/с №20 «Золотой ключик»	21.02.2020	11.00	Брицына Е.В.
4.	МБОУ Гуреевская СШ № 8, МБДОУ д/с №19 «Солнышко»	21.02.2020	13.00	Брицына Е.В.
5.	МБОУ Вербовологовская СШ № 6, МБДОУ д/с №9 «Теремок»	12.03.2020	11.00	Брицына Е.В.
6.	МБОУ Барабанщиковская СШ № 4, МБДОУ д/с №10 «Березка»	12.03.2020	14.00	Брицына Е.В.
7.	МБОУ Андреевская СШ № 3	25.03.2020	11.00	Русских Ю.В.
8.	МБОУ Весёловская СШ № 2	25.03.2020	14.00	Русских Ю.В.
9.	МБОУ Романовская СШ № 12, МБДОУ д/с № 11 «Колосок»	25.03.2020	15.00	Русских Ю.В.
10.	МБОУ: Дубовская СШ № 1, Дубовская НШ № 1, Дубовская В(С)Ш, МБДОУ: д/с № 3 «Ромашка», д/с № 1 «Красная шапочка», д/с № 6 «Золушка», МБУ ДО: «Дубовская ДЮСШ», «ЦДТ»	08.04.2020	10.00	Брицына Е.В.
11.	МБОУ Семичанская СШ № 7, МБДОУ д/с №17 «Ручеёк»	08.04.2020	14.00	Брицына Е.В.
12.	МБОУ Мало-Лученская ОШ № 13, МБДОУ д/с №16 «Золотая рыбка»	24.04.2020	11.00	Русских Ю.В.
13.	МБОУ Жуковская СШ № 5, МБДОУ д/с № 7 «Морячок»	24.04.2020	15.00	Русских Ю.В.

**2 полугодие 2020г**

1.	МБОУ Мирненская СШ № 11	16.09.2020	11.00	Русских Ю.В.
2.	МБОУ Присальская СШ № 10	16.09.2020	14.00	Русских Ю.В.
3.	МБОУ Комиссаровская СШ № 9, МБДОУ д/с №20 «Золотой ключик»	22.09.2020	11.00	Брицына Е.В.
4.	МБОУ Гуреевская СШ № 8, МБДОУ д/с №19 «Солнышко»	22.09.2020	14.00	Брицына Е.В.
5.	МБОУ Вербовологовская СШ № 6, МБДОУ д/с №9 «Теремок»	07.10.2020	11.00	Русских Ю.В.
6.	МБОУ Барабанщиковская СШ № 4, МБДОУ д/с №10 «Березка»	07.10.2020	14.00	Русских Ю.В.
7.	МБОУ Андреевская СШ № 3	22.10.2020	10.00	Брицына Е.В.
8.	МБОУ Весёловская СШ № 2	22.10.2020	13.00	Брицына Е.В.
9.	МБОУ Романовская СШ № 12, МБДОУ д/с № 11 «Колосок»	22.10.2020	15.00	Брицына Е.В.
10.	МБОУ: Дубовская СШ № 1, Дубовская НШ № 1, Дубовская В(С)Ш, МБДОУ: д/с № 3 «Ромашка», д/с № 1 «Красная шапочка», д/с № 6 «Золушка», МБУ ДО: «Дубовская ДЮСШ», «ЦДТ»	11.11.2020	12.00	Брицына Е.В.
11.	МБОУ Семичанская СШ № 7, МБДОУ д/с №17 «Ручеёк»	19.11.2020	11.00	Брицына Е.В.
12.	МБОУ Мало-Лученская ОШ № 13, МБДОУ д/с №16 «Золотая рыбка»	27.11.2020	11.00	Русских Ю.В.
13.	МБОУ Жуковская СШ № 5, МБДОУ д/с № 7 «Морячок»	27.11.2020	15.00	Русских Ю.В.